

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1147154029340 в новой редакции
представлен при внесении в ЕДРЮЛ
записи от 26.06.2025 за ГРН 2257100614307



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600E5B5E9A9C98575AE83E992C213F
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН

Приказом управления
образования администрации
города Тулы

от «16» июня 2025 года

№ 162-осч



Устав

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 1 – гуманитарно-математический лицей
имени Героя России Горшкова Д.Е.»
(новая редакция)

СОГЛАСОВАН

решением комитета

имущественных и

земельных отношений

администрации города Тулы

«05» 06 2025 г.



г. Тула, 2025 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 1 – гуманитарно-математический лицей имени Героя России Горшкова Д. Е.» (далее – Гуманитарно-математический лицей) ранее создано в порядке реорганизации в форме слияния на основании постановлений администрации города Тулы от 29.04.2014 № 1244 «О реорганизации муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений – лицей № 4 имени Героя России Горшкова Д.Е., гимназии № 2, муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений – № 2 – детского сада общеразвивающего вида, № 32 – детского сада общеразвивающего вида, № 149 – детского сада комбинированного вида, № 167 – детского сада общеразвивающего вида», от 07.07.2014 № 2064 «О внесении изменений в постановление администрации города Тулы от 29.04.2014 № 1224» с последующим образованием муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 1», на основании Решения Тульской городской Думы 5-го созыва от 29.10.2014 № 3/70 муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Центр образования № 1» присвоено имя Героя России Дмитрия Евгеньевича Горшкова.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 1 имени Героя России Горшкова Д.Е.» реорганизовано на основании постановления администрации города Тулы от 25.06.2015 № 3462 «О реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 46 – детского сада комбинированного вида «Филиппок» в форме присоединения к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Центр образования № 1 имени Героя России Горшкова Д.Е.».

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 1 имени Героя России Горшкова Д.Е.» переименовано в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 1 – гуманитарно-математический лицей имени Героя России Горшкова Д.Е.» на основании постановления администрации города Тулы от 20.06.2018 № 2146 «О переименовании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 1 имени Героя России Горшкова Д.Е.».

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 1 – гуманитарно-математический лицей имени Героя России Горшкова Д.Е.» является правопреемником по правам и обязанностям муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – лицей № 4 имени Героя России Горшкова Д.Е., муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – гимназии № 2, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 2 – детского сада комбинированного вида, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 32 – детского сада общеразвивающего вида, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 149 – детского сада комбинированного вида, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 167 – детского сада общеразвивающего вида, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 46 – детского сада комбинированного вида «Филиппок», в соответствии с передаточными актами.

1.2. Организационно-правовая форма: «муниципальное бюджетное учреждение».

Тип образовательной организации: «общеобразовательное».

1.3. Гуманитарно-математический лицей является некоммерческой организацией.

1.4. Гуманитарно-математический лицей является некоммерческой организацией.

1.5. Гуманитарно-математический лицей в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями органов, осуществляющих управление в сфере образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, настоящим уставом, договором об образовании и другими правовыми актами, регламентирующими организацию образовательного процесса Гуманитарно-математического лицея.

1.6. Полное наименование Гуманитарно-математического лицея: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 1 – гуманитарно-математический лицей имени Героя России Горшкова Д.Е.»;
сокращенное наименование – МБОУ «Гуманитарно-математический лицей».

1.7. Гуманитарно-математический лицей является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Имеет самостоятельный баланс и смету.

1.8. Учредителем Гуманитарно-математического лицея является муниципальное образование город Тула. Функции и полномочия учредителя в отношении Гуманитарно-математического лицея осуществляет администрация города Тулы. Гуманитарно-математический лицей находится в подведомственном подчинении управления образования администрации города Тулы.

1.9. Права юридического лица у Гуманитарно-математического лицея в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента регистрации Гуманитарно-математического лицея.

1.10. Право на ведение образовательной деятельности возникают у Гуманитарно-математического лицея с момента выдачи ему лицензии.

1.11. Гуманитарно-математический лицей проходит государственную аккредитацию образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

При принятии решения о государственной аккредитации образовательной деятельности аккредитационным органом выдается свидетельство о государственной аккредитации.

1.12. Гуманитарно-математический лицей создает условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

1.13. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации) в Гуманитарно-математическом лицее, осуществляется этим учреждением. Гуманитарно-математический лицей обеспечивает организацию оказания первой помощи обучающимся в период их пребывания в нем. Первую помощь вправе оказывать в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья педагогические работники и иные лица при наличии соответствующих подготовки и (или) навыков.

Гуманитарно-математический лицей при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся.

1.14. Организация питания обучающихся возлагается на Гуманитарно-математический лицей. В Гуманитарно-математическом лицее предусмотрено помещение для питания обучающихся. Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в Гуманитарно-математическом лицее обеспечиваются его учредителем не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.15. Деятельность Гуманитарно-математического лицея строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.16. Гуманитарно-математический лицей выполняет государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами органов местного самоуправления.

1.17. В Гуманитарно-математическом лицее не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.18. Юридический адрес: 300041, Россия, город Тула, улица Вересаева, дом 10.

Фактические места осуществления образовательной деятельности:

- 300041, Россия, город Тула, улица Вересаева, дом 10,
- 300035, Россия, город Тула, улица Революции, дом 14,
- 300035, Россия, город Тула, улица Л. Толстого, дом 126,
- 300041, Россия, город Тула, улица Вересаева, дом 8,
- 300041, Россия, город Тула, улица К. Цеткин, дом 1,
- 300041, Россия, город Тула, улица Бр. Жабровых, дом 10,
- 300041, Россия, город Тула, улица Вересаева, дом 5.

1.19. В состав Гуманитарно-математического лицея входят учебные корпуса, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Учебные корпуса не являются юридическими лицами и действуют на основании устава Гуманитарно-математического лицея и положений о соответствующем учебном корпусе, утвержденном в установленном порядке.

1.19.1. Учебный корпус № 1, расположенный по адресу: 300041, Россия, город Тула, улица Вересаева, дом 10.

1.19.2. Учебный корпус № 2, расположенный по адресу: 300035, Россия, город Тула, улица Революции, дом 14.

1.19.3. Учебный корпус «Лучики», расположенный по адресу: 300035, Россия, город Тула, улица Л. Толстого, дом 126.

1.19.4. Учебный корпус «Антошка», расположенный по адресу: 300041, Россия, город Тула, улица Вересаева, дом 8.

1.19.5. Учебный корпус «Солнышко», расположенный по адресу: 300041, Россия, город Тула, улица К. Цеткин, дом 1.

1.19.6. Учебный корпус «Орленок», расположенный по адресу: 300041, Россия, город Тула, улица Бр. Жабровых, дом 10.

1.19.7. Учебный корпус «Филиппок», расположенный по адресу: 300041, Россия, город Тула, улица Вересаева, дом 5.

1.20. В учебных корпусах «Лучики», «Антошка», «Солнышко», «Орленок», «Филиппок» осуществляется:

- образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;
- образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам.

1.21. В учебных корпусах № 1, № 2 осуществляется образовательная деятельность по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования; по дополнительным общеобразовательным программам.

Размещение классов-комплектов по учебным корпусам № 1, 2 является компетенцией Гуманитарно-математического лицея.

2. Основные цели, задачи и виды деятельности

2.1. Основная цель деятельности Гуманитарно-математического лицея – осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

2.2. Гуманитарно-математический лицей вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, по дополнительным общеобразовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности, при наличии соответствующих лицензий.

При этом Гуманитарно-математический лицей руководствуется Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного

образования и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

2.2. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования может предусматривать углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся.

2.4. Деятельность Гуманитарно-математического лицея строится на следующих принципах:

- 1) признание приоритетности образования;
- 2) обеспечение права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования;
- 3) гуманистический характер образования в соответствии с традиционными российскими духовно-нравственными ценностями, приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования;
- 4) единство обучения и воспитания, образовательного пространства на территории Российской Федерации, защита и развитие этнокультурных особенностей и традиций народов Российской Федерации в условиях многонационального государства;
- 5) научная обоснованность развития системы образования Российской Федерации с учетом ее исторического наследия, перспективных задач развития государства и общества и обеспечения благоприятных условий для взаимодействия с системами образования других государств и международного сотрудничества в сфере образования на равноправной и взаимовыгодной основе;
- 6) светский характер образования;
- 7) свобода выбора получения образования согласно склонностям и потребностям человека, создание условий для самореализации каждого человека, свободное развитие его способностей, включая предоставление права выбора форм получения образования, форм обучения, организации, осуществляющей образовательную деятельность, направленности образования в пределах, предоставленных системой образования, а также предоставление педагогическим работникам свободы в выборе форм обучения, методов обучения и воспитания;
- 8) обеспечение права на образование в течение всей жизни в соответствии с потребностями личности, адаптивность системы образования к уровню подготовки, особенностям развития, способностям и интересам человека;
- 9) автономия образовательных организаций, академические права и свободы педагогических работников и обучающихся, предусмотренные федеральными законами, информационная открытость и публичная отчетность;
- 10) демократический, государственно-общественный характер управления образованием, обеспечение прав педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на участие в управлении образовательными организациями;
- 11) недопустимость ограничения или устранения конкуренции в сфере образования;

12) сочетание государственного и договорного регулирования отношений в сфере образования.

2.5. Гуманитарно-математический лицей осуществляет:

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования;
- развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств;
- формирование предпосылок учебной деятельности;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора обучающимися и последующего освоения ими основных профессиональных образовательных программ;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства;
- охрану здоровья и социальную защиту обучающихся и работников Гуманитарно-математического лицея;
- выявление способных и одарённых детей, создание условий для развития индивидуальных способностей ребёнка;
- приобщение детей к общемировым образовательным стандартам;
- формирование способностей к саморазвитию.

2.6. Основными задачами Гуманитарно-математического лицея являются:

- выполнение федеральных государственных образовательных стандартов;
- соблюдение принципов государственной образовательной политики;
- гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- защита национальных культур, региональных культурных традиций;
- общедоступность образования;
- адаптированность системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся;
- светский характер образования;
- обеспечение содержания образования адекватного мировому уровню общей и профессиональной культуры общества;
- усиление вариативности и личностной направленности образования;
- реализация личного плана образования через выбор учебных программ, составленных по запросам обучающихся и родителей (законных представителей);
- развивающая направленность и возрастная адекватность образования;
- интеграция личности в национальную и мировую культуру;
- формирование человека и гражданина, нацеленного на совершенствование современного общества;
- обеспечение для обучающихся углубленного изучения отдельных предметов, углубленного изучения предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение);
- развитие учебно-исследовательской деятельности обучающихся;

- обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии обучающихся через реализацию адаптированных образовательных программ;

- формирование духовно-нравственной личности.

2.7. Для достижения целей и основных задач Гуманитарно-математический лицей осуществляет основные виды деятельности:

- образовательную деятельность путем реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ, заявленных в лицензии на образовательную деятельность;

- при реализации образовательных программ дошкольного образования - присмотр и уход за детьми, включающий в себя комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.8. Гуманитарно-математический лицей имеет право реализовывать базовые образовательные курсы, подготовительные курсы, курсы по выбору, элективно-ориентационные курсы; разрабатывать и реализовывать образовательные программы, в том числе адаптированные для детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.9. Гуманитарно-математический лицей, осуществляющий образовательную деятельность за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Тульской области, бюджета муниципального образования город Тула, вправе осуществлять образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Указанная образовательная деятельность осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.10 Перечень платных образовательных услуг:

2.10.1. Оздоровительные мероприятия: создание различных кружков, секций, объединений, групп по укреплению здоровья (акробатика, ритмика, танцы, общефизическая подготовка, игровые виды спорта и т.д.);

2.10.2. Образовательные и развивающие услуги:

- изучение специальных дисциплин, не предусмотренных учебными планами;
- создание групп адаптации детей к условиям ученической жизни (до поступления в Гуманитарно-математический лицей на уровень начального общего образования)

2.11. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Гуманитарно-математическим лицеем в соответствии с уставными целями.

Гуманитарно-математический лицей, также вправе осуществлять указанную деятельность за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов, поступивших в Гуманитарно-математический лицей, от физических и (или) юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Тульской области, бюджета муниципального образования город Тула. Порядок предоставления Гуманитарно-математическим лицеем платных образовательных услуг определяется настоящим уставом и Положением о порядке оказания платных образовательных услуг.

2.12. Гуманитарно-математический лицей обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

2.13. Гуманитарно-математический лицей при реализации образовательных программ свободен в определении содержания образования, выборе образовательных технологий, а также в выборе учебно-методического обеспечения, если иное не установлено настоящим Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.14. Компетенция Гуманитарно-математического лицея:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, в том числе устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в образовательной организации, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Гуманитарно-математического лицея;

8) прием обучающихся в Гуманитарно-математический лицей;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных

программ Гуманитарно-математическим лицеем;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Гуманитарно-математическим лицеем видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

12) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

13) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

14) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;

16) проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ. Порядок проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

17) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

18) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении» I или II степени;

19) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Гуманитарно-математическом лицее и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействие деятельности российского движения детей и молодежи;

20) содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде;

21) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

22) обеспечение создания и ведения официального сайта Гуманитарно-математического лицея в сети «Интернет»;

23) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.15. Гуманитарно-математический лицей вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации

деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

2.16. Гуманитарно-математический лицей осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создаёт безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также безопасные условия воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Гуманитарно-математического лицея;

3) соблюдает права и свободы обучающихся, их родителей (законных представителей), работников Гуманитарно-математического лицея.

2.17. Гуманитарно-математический лицей несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также за жизнь и здоровье работников Гуманитарно-математического лицея при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Гуманитарно-математический лицей и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.18. Гуманитарно-математический лицей вправе применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью Гуманитарно-математического лицея, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Решение о введении электронного документооборота и порядок его осуществления утверждаются Гуманитарно-математическим лицеем по согласованию с его учредителем.

2.19. Гуманитарно-математический лицей формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Гуманитарно-математического лицея в сети «Интернет».

2.18. Гуманитарно-математический лицей обеспечивает открытость и доступность:

2.18.1. Информации:

а) о дате создания образовательной организации, об учредителе образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления Гуманитарно-математического лицея;

в) о реализуемых образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц;

д) о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами;

е) о языках образования;

ж) о федеральных государственных образовательных стандартах;

з) о руководителе образовательной организации, его заместителях;

и) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

к) о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности;

л) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

м) о количестве вакантных мест для приёма (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц);

н) о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

о) о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

п) об объёме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц;

р) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

с) о трудоустройстве выпускников;

т) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);

у) о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам.

2.18.2. Копий:

а) устава Гуманитарно-математического лица;

б) плана финансово-хозяйственной деятельности Гуманитарно-математического лица, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора.

2.18.3. Отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, общеобразовательной организации, подлежащих самообследованию, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования. Порядок проведения самообследования образовательной организацией устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

2.18.4. Документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

2.18.5. Документа об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

2.18.6. Предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний.

2.18.7. Иной информации, которая размещается, публикуется по решению Гуманитарно-математического лица и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.19. Информация и документы, указанные в пункте 2.18 настоящего устава, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Гуманитарно-математического лица в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания,

получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации. Требования к структуре официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» и формату представления информации, указанной в пункте 2.18 настоящего устава, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

2.20. Информация и документы о деятельности Гуманитарно-математического лица, не указанные в пункте 2.18 настоящего устава, представляются директором (заместителем директора) Гуманитарно-математического лица по обращению гражданина либо должностного лица государственного органа или органа местного самоуправления в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Представление информации организациям о деятельности Гуманитарно-математического лица осуществляется его учредителем.

3. Имущество и финансовое обеспечение Гуманитарно-математического лица

3.1. Все имущество Гуманитарно-математического лица является собственностью муниципального образования город Тула, отражается на самостоятельном балансе и закрепляется за ним на праве оперативного управления решением Собственника.

Закрепленное за Гуманитарно-математическим лицом имущество учитывается в Едином реестре муниципального имущества города Тулы в установленном порядке.

Собственником имущества является муниципальное образование город Тула.

Тульская городская Дума, администрация города Тулы, комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы осуществляют полномочия Собственника имущества в пределах их компетенции.

3.2. Земельные участки закрепляются за Гуманитарно-математическим лицом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в постоянное (бессрочное) пользование.

3.3. Гуманитарно-математический лицей, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом.

3.4. Гуманитарно-математический лицей без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Гуманитарно-математическим лицом за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Гуманитарно-математический лицей вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.5. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Гуманитарно-математическим лицом либо приобретенное Гуманитарно-математическим лицом за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества.

3.6. Гуманитарно-математический лицей несет ответственность перед Собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности.

Контроль деятельности Гуманитарно-математического лицея в этой части осуществляет управление образования администрации города Тулы и комитет имущественных и земельных отношений администрации города Тулы.

3.7. Гуманитарно-математический лицей отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Гуманитарно-математическим лицеем Собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гуманитарно-математическим лицеем Собственником этого имущества или приобретенного Гуманитарно-математическим лицеем за счет выделенных Собственником имущества Гуманитарно-математического лицея средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Гуманитарно-математического лицея не несёт ответственности по обязательствам Гуманитарно-математического лицея.

3.8. Гуманитарно-математический лицей имеет право в случае износа в установленном законом порядке с согласия Собственника списывать с баланса находящееся в оперативном управлении оборудование, сооружения и иное имущество.

3.9. Финансовое обеспечение Гуманитарно-математического лицея осуществляется из городского бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

3.10. Гуманитарно-математический лицей составляет и исполняет план финансово-хозяйственной деятельности.

Финансовое обеспечение Гуманитарно-математического лицея поступает в виде субсидий в соответствии с муниципальным заданием учредителя, бюджетных инвестиций и субсидий на иные цели. Финансовое обеспечение осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

Гуманитарно-математический лицей не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Гуманитарно-математический лицей осуществляет операции с поступающими средствами через лицевые счета, открываемые в установленном порядке.

3.11. Гуманитарно-математический лицей расходует средства городского бюджета и субвенции Тульской области на реализацию федеральных и областных законов строго в соответствии с утверждённым муниципальным заданием, предусмотренными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

3.12. Уменьшение объёма субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.13. Гуманитарно-математический лицей, как хозяйствующий субъект, обязан представлять заинтересованным пользователям (прежде всего, учредителю и Собственнику имущества Гуманитарно-математического лицея) годовую и промежуточную (квартальную) бухгалтерскую отчётность в соответствии с нормами ст. 165 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.14. Гуманитарно-математический лицей вправе осуществлять иные (отличные от основных) виды деятельности, перечень которых подлежит закреплению в уставе Гуманитарно-математического лицея, а также привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Доходы в вышеуказанных случаях поступают в самостоятельное распоряжение Гуманитарно-математического лицея.

Финансовое обеспечение иной образовательной деятельности осуществляется за счет доходов от приносящей доход деятельности и иных не запрещённых законом источников и с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

Привлечение дополнительных средств не влечёт за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счёт средств учредителя.

3.15. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, используются на обеспечение и развитие образовательного процесса, приобретение спортивного инвентаря и оборудования, хозяйственные, ремонтные нужды, премирование работников Гуманитарно-математического лицея и расходуются в установленном порядке. Приобретённое за счёт этих средств имущество поступает в самостоятельное распоряжение Гуманитарно-математического лицея, отражается на балансе и используется для обеспечения уставной деятельности.

3.16. Гуманитарно-математический лицей вправе взимать плату с обучающихся, воспитанников за дополнительные образовательные услуги.

3.17. Гуманитарно-математический лицей вправе заключать сделки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Гуманитарно-математический лицей не вправе заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Гуманитарно-математическим лицеем, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных Гуманитарно-математическому лицейу Собственником. Крупные сделки могут совершаться только с предварительного согласия учредителя.

3.18. Гуманитарно-математический лицей строит свои отношения с муниципальными органами, другими организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.19. Гуманитарно-математический лицей имеет право заключать договоры на поставку товаров, работ и услуг в целях реализации функций, предусмотренных настоящим уставом, в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.20. Гуманитарно-математический лицей представляет заключённые от своего имени договоры, из которых вытекают денежные обязательства городского бюджета, в финансовое управление администрации города Тулы для регистрации и учёта.

3.21. Гуманитарно-математический лицей устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного характера (доплаты и надбавки) и выплаты стимулирующего характера (премии и иные поощрительные выплаты).

3.22. Гуманитарно-математический лицей вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя и Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Гуманитарно-математическим лицеем или приобретенного Гуманитарно-математическим лицеем за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества не осуществляется.

3.23. Гуманитарно-математический лицей не вправе самостоятельно привлекать кредиты, предоставлять гарантии, поручительства, принимать на себя обязательства третьих лиц.

3.24. Гуманитарно-математический лицей обладает правом самостоятельного осуществления внешнеэкономической деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.25. При приобретении товаров, выполнении работ, оказании услуг за счёт всех источников на Гуманитарно-математический лицей распространяется действие положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.26. В случае, если директор Гуманитарно-математического лицея, заместители директора Гуманитарно-математического лицея или другие руководители имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Гуманитарно-математический лицей, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Гуманитарно-математического лицея в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- лица, перечисленные в абзаце первом настоящего пункта, обязаны сообщить о своей заинтересованности управлению образования администрации города Тулы до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена управлением образования администрации города Тулы и комитетом имущественных и земельных отношений администрации города Тулы.

3.27. Крупная сделка может быть совершена Гуманитарно-математическим лицеем только с предварительного согласия управления образования администрации города Тулы и комитета имущественных и земельных отношений администрации города Тулы.

Крупной сделкой признаётся сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на отчётную дату.

Крупная сделка, совершённая с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Гуманитарно-математического лицея, управления образования администрации города Тулы или комитета имущественных и земельных отношений администрации города Тулы, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя бюджетного учреждения.

Директор Гуманитарно-математического лицея несёт перед Гуманитарно-математическим лицеем ответственность в размере убытков, причинённых бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4. Организация деятельности Гуманитарно-математического лицея и образовательный процесс

4.1. В Гуманитарно-математическом лицее образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Граждане Российской Федерации имеют право на изучение русского языка как родного языка, в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании.

Свободный выбор языка образования, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при приеме (переводе) на обучение по образовательным программам дошкольного образования, имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования.

4.2. При организации образовательной деятельности Гуманитарно-математический лицей соблюдает лицензионные условия.

4.3. Гуманитарно-математический лицей осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества и государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

Организация образовательного процесса строится на педагогически обоснованном выборе учебных планов, программ, утвержденных директором Гуманитарно-математического лицея и обеспечивающих получение обучающимися, воспитанниками образования, соответствующего уровню федеральных государственных образовательных стандартов.

4.4. Гуманитарно-математический лицей осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Гуманитарно-математическим лицеем.

4.5. Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются Гуманитарно-математическим лицеем в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующей федеральной образовательной программой дошкольного образования. Содержание и планируемые результаты разработанных Гуманитарно-математическим лицеем образовательных программ должны быть не ниже

соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной программы дошкольного образования.

4.6. Гуманитарно-математический лицей, имеющий государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты разработанных Гуманитарно-математическим лицеем образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

4.7. При разработке основной общеобразовательной программы Гуманитарно-математический лицей по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, предусматривает непосредственное применение при реализации обязательной части образовательной программы начального общего образования федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» и «Труд (технология)», при реализации обязательной части образовательной программы основного общего образования федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)», а при реализации обязательной части образовательной программы среднего общего образования федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности и защиты Родины».

4.8. При разработке основной общеобразовательной программы Гуманитарно-математический лицей вправе непосредственно применять при реализации соответствующих основных общеобразовательных программ федеральные основные общеобразовательные программы, а также предусмотреть применение федерального учебного плана, и (или) федерального календарного учебного графика, и (или) не указанных в пункте 4.7. федеральных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей). В этом случае соответствующая учебно-методическая документация не разрабатывается.

4.9. Образовательные программы реализуются Гуманитарно-математическим лицеем как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.10. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Гуманитарно-математический лицей вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в условиях онлайн-школы. Работа онлайн-школы обеспечивает для обучающихся, независимо от их места нахождения, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной (цифровой) информационно-образовательной среде, в которой предоставляется открытый доступ через сеть «Интернет».

4.11. При реализации образовательных программ Гуманитарно-математическим

лицеем может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

4.12. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

4.13. Прием на обучение в Гуманитарно-математический лицей проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

4.13.1. Правила приёма граждан в Гуманитарно-математический лицей в определяются Гуманитарно-математическим лицеем самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляются в локальных нормативных актах - Правила приёма обучающихся и Правила приёма воспитанников.

4.13.2. Правила приема в Гуманитарно-математический лицей на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплён Гуманитарно-математический лицей.

4.13.3. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Гуманитарно-математический лицей, в котором обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.13.6.

4.13.4. В приеме в Гуманитарно-математический лицей может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.13.6. В случае отсутствия мест в Гуманитарно-математическом лицее родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в исполнительный орган субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4.13.5. Прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Гуманитарно-математический лицей осуществляется по направлению исполнительного органа субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, или органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.13.6. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в Гуманитарно-математический лицей для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

4.13.7. Гуманитарно-математический лицей обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

4.14. Иностранные граждане и лица без гражданства (далее - иностранные граждане) имеют право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и настоящим Федеральным законом.

4.14.1. Иностранные граждане обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на общедоступной и бесплатной основе.

4.14.2. Иностранные граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в Гуманитарно-математическом лицее тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Порядок проведения такого тестирования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

4.14.3. Методическое обеспечение проведения тестирования, предусмотренного пунктом 4.14.2. настоящего устава, организация разработки диагностических материалов для его проведения, критериев оценивания знания русского языка, а также определение минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение такого тестирования, осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

4.14.4. Лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, не допускаются до освоения указанных образовательных программ.

4.15. Дошкольное образование (нормативный срок освоения 6 лет).

4.15.1. Организация образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования осуществляется с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся. Для обучающихся воспитанников с

ограниченными возможностями здоровья осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся.

4.15.2. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

4.15.3. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

4.15.4. При реализации образовательной программы дошкольного образования Гуманитарно-математический лицей осуществляет присмотр и уход за детьми.

За присмотр и уход за ребенком учредитель Гуманитарно-математического лицея устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее – родительская плата), и ее размер, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке. В случае, если присмотр и уход за ребенком оплачивает учредитель, родительская плата не устанавливается.

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих дошкольные группы Гуманитарно-математического лицея, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Тульской области, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми устанавливается органами государственной власти Тульской области. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

4.15.5. При реализации образовательных программ дошкольного образования, организации присмотра и ухода за детьми осуществляется прием детей в возрасте с 1 года до прекращения образовательных отношений по указанным образовательным программам. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

4.15.6. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Гуманитарно-математическом лицее осуществляется в группах общеразвивающей направленности.

4.15.7. Количество детей в группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчёта площади групповой (игровой) комнаты: для групп раннего возраста (до 3-х лет) не менее 2,5 квадратных метров на 1 ребёнка и для дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет) - не менее 2,0 квадратных метров на одного ребёнка.

4.15.8. Группы функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания) с организацией четырёх-пятиразового питания (с 07.00 до 19.00), 5-дневной рабочей недели; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

4.15.9. В Гуманитарно-математическом лицее могут быть организованы также семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

4.15.10. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

Подбор контингента разновозрастной (смешанной) группы учитывает возможность организации в ней режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям каждой возрастной группы.

4.15.11. Формы организации обучения в группах для детей дошкольного возраста – непрерывная образовательная деятельность (занятие).

4.15.12. Гуманитарно-математический лицей устанавливает максимальный объем нагрузки детей во время образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, составленным на основе реализуемых программ, санитарных правил и норм.

4.16. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования основывается на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, углубленное изучение предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

4.17. Начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года).

4.17.1. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

4.17.2. Получение начального общего образования в Гуманитарно-математическом лицее начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель вправе разрешить прием детей в Гуманитарно-математический лицей для обучения по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4.17.3. Начальное общее образование является базой для получения основного

общего образования.

4.18. Основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет).

4.18.1. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному и профессиональному самоопределению).

4.18.2. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, среднего профессионального образования.

4.19. Среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

4.19.1. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

4.19.2. Среднее общее образование является основой для получения среднего профессионального и высшего профессионального образования.

4.20. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

4.21. Гуманитарно-математический лицей обеспечивает преемственность основных образовательных программ в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.22. Количество классов в Гуманитарно-математическом лицее определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, а также с учетом санитарных норм.

Количество обучающихся в классе определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдения требований к расстановке мебели в учебных кабинетах.

4.23. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может предусматривать углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся.

4.23.1. В целях создания благоприятных условий для развития интересов и способностей обучающихся Гуманитарно-математический лицей по желанию родителей (законных представителей) и при наличии соответствующих условий может открывать классы с углубленным изучением отдельных предметов и

профильные классы. Комплектование классов с углубленным изучением отдельных предметов и профильных классов и организация обучения в них являются компетенцией Гуманитарно-математического лицея. Гуманитарно-математический лицей самостоятельно разрабатывает локальные акты – Положение о классах с углубленным изучением отдельных предметов и Положение о профильных классах.

4.24. В Гуманитарно-математическом лицее возможно углубленное изучение двух иностранных языков со 2 класса (английский и немецкий, английский и французский и др.). Возможно изучение иностранных языков (английский язык, немецкий язык, французский язык и др.) с 1 класса в качестве дополнительных образовательных услуг, в том числе и платно.

4.25. При наличии необходимых условий и средств для обучения возможно деление классов по учебным предметам на группы.

4.26. Гуманитарно-математический лицей может осуществлять обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых общеобразовательных программ в порядке, установленном локальным нормативным актом - Положением об обучении по индивидуальному учебному плану.

При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Гуманитарно-математическим лицеем с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.

4.27. Организация образовательного процесса в Гуманитарно-математическом лицее осуществляется в соответствии с образовательными программами, расписанием занятий, календарным учебным графиком.

4.28. Формы организации обучения - урок, занятия индивидуального выбора, курсы по выбору, кружки, факультативы, самостоятельная работа обучающихся, индивидуальные и групповые консультации, обучение на дому.

4.29. Гуманитарно-математический лицей проводит мероприятия по профессиональной ориентации обучающихся.

Порядок осуществления мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

4.30. В Гуманитарно-математическом лицее, реализующем образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, могут быть созданы условия для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

4.30.1. Решение об открытии группы продленного дня и о режиме пребывания в ней детей принимается Гуманитарно-математическим лицеем, реализующем образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся. Порядок организации групп продленного дня определяется Положением о группе продленного дня.

4.30.2. В группе продленного дня осуществляются присмотр и уход за детьми, их воспитание и подготовка к учебным занятиям, а также могут проводиться физкультурно-оздоровительные и культурные мероприятия.

4.30.3. За осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня учредитель Гуманитарно-математического лицея вправе устанавливать плату,

взимаемую с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и ее размер, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Учредитель вправе снизить размер указанной платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в определяемых им случаях и порядке.

4.31. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Гуманитарно-математический лицей, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому.

4.31.1. Порядок оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому устанавливается нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

4.31.2. Гуманитарно-математический лицей обеспечивает занятия на дому с обучающимися по медицинским показаниям о состоянии здоровья и договором между Гуманитарно-математическим лицеем и родителями (законными представителями) обучающегося.

4.31.3. Обучение на дому регламентируется Положением об организации обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому.

4.31.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны создать условия для проведения занятий на дому.

4.32. С учётом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы осваиваются в Гуманитарно-математическом лицее в очной форме.

4.32.1. Общее образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

4.32.2. Допускается сочетание различных форм освоения общеобразовательных программ.

4.32.3. Гуманитарно-математический лицей оказывает помощь родителям (законным представителям) в создании условий для получения их детьми общего образования в форме семейного образования, самообразования.

4.32.4. Порядок организации получения общего образования в форме семейного образования определяется Положением о получении общего образования в форме самообразования и семейного образования.

4.32.5. Порядок организации освоения образовательных программ в форме самообразования определяется Положением о получении общего образования в форме самообразования и семейного образования.

4.32.6. Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

4.32.7. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы

получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

4.32.8. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа или городского округа, на территориях которых они проживают.

4.32.9. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.33. Учебный год в Гуманитарно-математическом лицее начинается 01 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

4.34. Продолжительность учебного года определяется Гуманитарно-математическим лицеем в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

Продолжительность учебного года составляет не менее 34 недель без учёта государственной (итоговой) аттестации, в первом классе - 33 недели.

С целью профилактики переутомления обучающихся в процессе освоения общеобразовательных программ предусматривается равномерное распределение периодов учебного времени и каникул – плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

Продолжительность каникул составляет не менее 7 календарных дней. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы в феврале.

4.35. Учебная нагрузка обучающихся 1-11 классов по уровням и классам обучения определяются учебными планами Гуманитарно-математического лицея на текущий учебный год, санитарно-гигиеническими требованиями, другими нормативными документами.

4.35.1. В целях наиболее полного объединения учебной и внеучебной сферы деятельности обучающихся в условиях учебного сообщества, формирования образовательного пространства Гуманитарно-математического лицея, способствующего реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, объединения в единый функциональный комплекс образовательных и оздоровительных процессов, для обучающихся 1-11 классов реализуется проект «школа полного дня», который действует на основании локального нормативного акта - Положения о школе полного дня.

4.35.2. Основная образовательная программа реализуется через организацию урочной и внеурочной деятельности.

4.35.3. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня определяется в соответствии с санитарными правилами.

4.36. Начало учебных занятий первой смены не ранее 8 часов. Начало и окончание учебных занятий определяется расписанием, утверждаемым приказом директора Гуманитарно-математического лицея.

Продолжительность уроков в Гуманитарно-математическом лицее во 2-11 классах не должна превышать 45 минут. Продолжительность урока в 1 классах не должна превышать 40 минут.

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 уроков) – 20-30 минут. Вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая.

Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью составляет не менее 30 минут.

4.37. Режим работы Гуманитарно-математического лицея определяется локальным нормативным актом – Положением о режиме занятий обучающихся.

4.38. Режим работы Гуманитарно-математического лицея в исключительных случаях (температурный режим, чрезвычайная ситуация и др.) может быть изменен.

При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация образовательных программ осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в федеральных государственных образовательных стандартах.

4.39. Текущий контроль успеваемости обучающихся 2-11 классов Гуманитарно-математического лицея осуществляется учителями (преподавателями) по пятибалльной системе.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся определяются локальным нормативным актом – Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.40. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

4.41. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Гуманитарно-математическим лицеем.

4.42. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.42.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Гуманитарно-математический лицей, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.42.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу,

дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Гуманитарно-математическим лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.42.3. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.42.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.42.5. Обучающиеся в Гуманитарно-математическом лицее по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.43. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

4.44. Формы, порядок (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации), сроки проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и продолжительность проведения экзаменов по каждому учебному предмету в рамках государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.45. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного

экзамена (далее - единый государственный экзамен), а также в иных формах, которые могут устанавливаться для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего общего образования или для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам среднего общего образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

4.46. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего или среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

Образцы документов об образовании (аттестата об основном общем образовании и аттестата о среднем общем образовании) и приложений к ним, описание указанных документов и приложений, порядок заполнения, учета и выдачи указанных документов и их дубликатов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

4.47. Обучающимся завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, при наличии итоговых оценок успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, Гуманитарно-математический лицей одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль «За особые успехи в учении» I степени, а при наличии итоговых оценок успеваемости «отлично» и не более двух итоговых оценок успеваемости «хорошо» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, - медаль «За особые успехи в учении» II степени. Образец, описание, порядок и условия выдачи таких медалей определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

4.48. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по смотрению их родителей (законных представителей) могут быть оставлены на повторное обучение, кроме лиц, обладающих дееспособностью в силу статей 21 и 27 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.49. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Гуманитарно-

математического лица, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Гуманитарно-математическим лицеем.

4.50. Воспитание обучающихся Гуманитарно-математического лица при освоении ими основных образовательных программ осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых Гуманитарно-математическим лицеем самостоятельно, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.50.1. Воспитание обучающихся при реализации в Гуманитарно-математическом лицее имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется на основе включаемых в такие образовательные программы федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы

4.50.2. В разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представительные органы обучающихся (при их наличии).

4.50.3. Гуманитарно-математический лицей, осуществляющий образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, вправе наряду с мероприятиями, включенными в федеральный календарный план воспитательной работы, проводить иные мероприятия согласно федеральной рабочей программе воспитания.

4.51. Гуманитарно-математический лицей осуществляет дополнительное образование детей и взрослых в соответствии с лицензией по различным направленностям.

4.51.1. Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

4.51.2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Гуманитарно-математическим лицеем.

4.51.3. Приём обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора образовательной области и программы.

4.52. Психолого-педагогическая и социальная помощь оказывается обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, педагогами-психологами Гуманитарно-математического лица, а также в центрах психолого-педагогической помощи.

Психолого-педагогическая и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

4.53. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Гуманитарно-математический лицей до получения основного общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Гуманитарно-математический лицей до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

4.54. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Гуманитарно-математического лицея:

1) в связи с получением образования (завершения обучения);

2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Гуманитарно-математического лицея в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Гуманитарно-математический лицей, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Гуманитарно-математический лицей;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Гуманитарно-математического лицея, в том числе в случае ликвидации Гуманитарно-математического лицея.

4.55. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Гуманитарно-математического лицея об отчислении обучающегося из Гуманитарно-математического лицея. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Гуманитарно-математического лицея прекращаются с даты его отчисления из Гуманитарно-математического лицея.

4.56. В случае прекращения деятельности Гуманитарно-математического лицея, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения Гуманитарно-математического лицея государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

В случае приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам учредитель и (или) уполномоченный им орган управления данной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся по их заявлениям, несовершеннолетних обучающихся по заявлениям их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода в зависимости от уровня образовательных программ устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

5. Участники образовательных отношений

5.1. Участниками образовательных отношений в Гуманитарно-математическом лицее являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

5.2. Права и обязанности педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся как участников образовательных отношений определяются настоящим уставом и соответствующими локальными нормативными актами.

5.3. Обучающимся Гуманитарно-математического лицея предоставляются академические права на:

1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Гуманитарно-математическим лицеем (после получения основного общего образования);

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Гуманитарно-математическом лицее, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

6) зачет Гуманитарно-математическим лицеем в установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

8) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

9) каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

10) перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

11) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

12) участие в управлении Гуманитарно-математическим лицеем в порядке, установленном его уставом;

13) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Гуманитарно-математическом лицее;

14) обжалование актов Гуманитарно-математического лица в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

15) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Гуманитарно-математического лица;

16) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и объектами спорта Гуманитарно-математического лица;

17) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

18) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Гуманитарно-математическим лицеем;

19) опубликование своих работ в изданиях Гуманитарно-математического лица на бесплатной основе;

20) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

21) иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5.4. Обучающимся Гуманитарно-математического лица предоставляются следующие меры социальной поддержки:

1) обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в Гуманитарно-математическом лице обеспечиваются учредителем не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2) транспортное обеспечение (предоставление в соответствии с законодательством Российской Федерации мер социальной поддержки при проезде на общественном транспорте);

3) получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

4) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

5.5. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти бесплатно экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Гуманитарно-математическом лице по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в соответствии с локальным нормативным актом – Положением об организации прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернами. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.6. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Гуманитарно-математическом лице, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

5.7. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5.8. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего общего образования, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

5.9. Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, Гуманитарно-математическим лицеем бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

5.10. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава Гуманитарно-математического лицея, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего распорядка воспитанников, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Гуманитарно-математическом лицее, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Гуманитарно-математического лицея, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Гуманитарно-математического лицея, иных экстренных случаев;

6) бережно относиться к имуществу Гуманитарно-математического лицея, поддерживать в нем чистоту и порядок;

7) с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

5.11. Иные обязанности обучающихся устанавливаются иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии), локальными нормативными актами Гуманитарно-математического лицея.

5.12. Обучающимся Гуманитарно-математического лицея запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- нарушать общественный порядок в Гуманитарно-математическом лицее;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося, воспитанника.

5.13. Дисциплина в Гуманитарно-математическом лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам такой организации не допускается.

5.14. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Гуманитарно-математическом лицее, осуществляется педагогическими, руководящими работниками Гуманитарно-математического лицея, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

5.15. За неисполнение или нарушение устава Гуманитарно-математического лицея, Правил внутреннего распорядка обучающихся, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Гуманитарно-математическом лицее и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Гуманитарно-математического лицея.

5.16. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни и каникул.

5.17. При выборе меры дисциплинарного взыскания Гуманитарно-математический лицей учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) обучающихся.

5.18. Дисциплинарные взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный учащийся;
- ответственность носит персональный характер (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действия члена коллектива не допускается);
- форма дисциплинарного взыскания должна соответствовать тяжести совершенного дисциплинарного проступка, причинам и обстоятельствам, при которых он был совершен, предыдущее поведение, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов учащихся, советов родителей (законных представителей);

- взыскания налагаются в письменной форме (устные формы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);
- за одно нарушение налагается только одно взыскание;
- до наложения дисциплинарного взыскания учащемуся должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свои действия в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту).

5.19. Порядок применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

5.20. По решению Гуманитарно-математического лица за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 5.15. настоящего устава, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Гуманитарно-математического лица как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Гуманитарно-математическом лице оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Гуманитарно-математического лица, а также нормальное функционирование Гуманитарно-математического лица.

5.21. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.22. Гуманитарно-математический лицей незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Гуманитарно-математического лица, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.23. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.24. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

5.25. Органы государственной власти и органы местного самоуправления,

образовательные организации, российское движение детей и молодежи оказывают помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

5.26. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Гуманитарно-математическим лицеем;

2) дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

3) знакомиться с уставом Гуманитарно-математического лицея, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

5) защищать права и законные интересы обучающихся;

6) получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

7) принимать участие в управлении Гуманитарно-математическим лицеем в форме, определяемой данным уставом;

8) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.27. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка Гуманитарно-математического лицея, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Гуманитарно-математическим лицеем и обучающимися и (или) их родителями

(законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Гуманитарно-математического лицея.

5.28. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

5.29. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.30. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Гуманитарно-математическим лицеем обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5.31. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в Гуманитарно-математическом лицее создается комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.31.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Гуманитарно-математическом лицее из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Гуманитарно-математического лицея.

5.31.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Гуманитарно-математическом лицее, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.31.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.31.4. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их

исполнения устанавливается Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которое принимается Управляющим советом Гуманитарно-математического лицея с учетом мнения обучающихся, их родителей (законных представителей), а также мнения работников Гуманитарно-математического лицея.

5.32. Право на занятие педагогической деятельностью в Гуманитарно-математическом лицее имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Особенности занятия педагогической деятельностью устанавливаются Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.32.1. Лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки» и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за три года обучения, допускаются к занятию педагогической деятельностью по основным общеобразовательным программам.

5.32.2. Совершеннолетние лица, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, входящим в укрупненную группу специальностей «Образование и педагогические науки», и успешно прошедшие промежуточные аттестации, в последний год обучения допускаются к занятию педагогической деятельностью по образовательным программам дошкольного образования и начального общего образования.

5.32.3. К занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам допускаются лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется работодателем.

5.32.4. К занятию педагогической деятельностью в Гуманитарно-математическом лицее не допускаются иностранные агенты.

5.32.5. Порядок допуска лиц, указанных в пунктах 5.32.1. и 5.32.3, к занятию педагогической деятельностью устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

5.32.6. Порядок допуска лиц, указанных в пункте 5.32.2., к занятию педагогической деятельностью устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего

образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

5.33. Для работников Гуманитарно-математического лица работодателем является данное учреждение.

5.34. Комплектование штата работников Гуманитарно-математического лица осуществляется на основе штатного расписания, тарификационных списков и трудовых договоров, условия которых не должны противоречить Трудовому кодексу Российской Федерации.

5.35. Заработная плата работников Гуманитарно-математического лица устанавливается трудовыми договорами, по действующей у работодателя системе оплаты труда, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тульской области и правовыми актами муниципального образования город Тула.

5.36. Педагогические работники Гуманитарно-математического лица пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование информационно-библиотечным центром и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Гуманитарно-математического лица, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Гуманитарно-математического лица, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении Гуманитарно-математическим лицеем, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном данным уставом;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Гуманитарно-математического лица, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.37. В целях защиты своих прав педагогические работники самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Гуманитарно-математического лица обращения о применении к обучающимся Гуманитарно-математического лица, нарушающим и (или) ущемляющим права педагогических работников, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5.38. Академические права и свободы, указанные в пункте 5.36. настоящего устава, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Гуманитарно-математического лица.

5.39. Педагогические работники Гуманитарно-математического лица имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

5) право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

5.40. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Гуманитарно-математического лица с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

5.41. Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования. Орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, вправе утвердить дополнительный перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ.

5.42. Не допускается возложение на педагогических работников Гуманитарно-математического лица работы, не предусмотренной пунктами 5.40 и 5.44., в том числе связанной с подготовкой документов, не включенных в перечни, указанные в пункте 5.41.

5.43. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Гуманитарно-математического лица определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Гуманитарно-математического лица, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных в зависимости от сферы ведения федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

5.44. Педагогическим работникам Гуманитарно-математического лица, участвующим по решению уполномоченных органов исполнительной власти в

проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения указанной государственной итоговой аттестации, предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. Педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации. Размер и порядок выплаты такой компенсации устанавливаются субъектом Российской Федерации за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, выделяемых на проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

5.45. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы в Гуманитарно-математическом лицее.

Учебная нагрузка (педагогическая работа), объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп продленного дня).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников может быть разной в первом и во втором учебных полугодиях.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям и другим педагогическим работникам, для которых Гуманитарно-математический лицей является местом основной работы, как правило, сохраняются ее объем и преемственность преподавания предметов в классах.

5.46. На педагогического работника Гуманитарно-математического лицея приказом директора Гуманитарно-математического лицея могут возлагаться функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с учащимися в классе.

5.47. Заработная плата и должностной оклад работнику Гуманитарно-математического лицея выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Гуманитарно-математического лицея других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.48. Для привлечения выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования к педагогической деятельности, а также в целях социальной поддержки педагогических работников федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами могут

устанавливаться дополнительные меры государственной поддержки и социальные гарантии.

5.49. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, обеспечивать в полном объеме реализацию рабочей программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), рабочей программы воспитания;

2) формировать в процессе осуществления педагогической деятельности у обучающихся чувство патриотизма, уважение к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимное уважение, бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

3) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

4) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

5) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и трудолюбие, ответственное отношение к профессиональной, добровольческой (волонтерской) деятельности, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

6) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

7) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

8) систематически повышать свой профессиональный уровень;

9) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

10) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

11) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

12) соблюдать устав Гуманитарно-математического лицея и Правила внутреннего трудового распорядка, положения о соответствующем учебном корпусе;

13) исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Федеральным законом.

5.50. Педагогический работник Гуманитарно-математического лицея, в том числе и в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Гуманитарно-математическом лицее, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

5.51. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию

политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.52. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных пунктом 5.49. настоящего устава учитывается при прохождении ими аттестации.

5.53. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

5.53.1. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно сформированной в Гуманитарно-математическом лицее.

5.53.2. Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников Гуманитарно-математического лицея осуществляется аттестационной комиссией, формируемой уполномоченным органом государственной власти субъектов Российской Федерации.

5.53.3. Порядок проведения аттестации педагогических работников устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

5.54. Основаниями прекращения трудового договора педагогического работника Гуманитарно-математического лицея по инициативе администрации Гуманитарно-математического лицея до истечения срока действия трудового договора являются основания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.55. В Гуманитарно-математическом лицее наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

6. Управление Гуманитарно-математическим лицеем

6.1. Управление Гуманитарно-математическим лицеем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей,

установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. Компетенция учредителя:

а) утверждение по согласованию с комитетом имущественных и земельных отношений администрации города Тулы устава Гуманитарно-математического лица, а также вносимых в него изменений;

б) назначение (утверждение) директора Гуманитарно-математического лица и прекращение его полномочий;

в) заключение и прекращение трудового договора с директором Центра образования;

г) формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренным уставом Гуманитарно-математического лица основным видом деятельности;

д) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гуманитарно-математическим лицом учредителем или приобретенного Гуманитарно-математическим лицом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество) в порядке, установленном администрацией города Тулы;

е) предварительное согласование с учетом требований, установленных пунктом 4 Положения об осуществлении отраслевыми (функциональными) органами администрации города Тулы функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения (далее - Положения), утвержденного постановлением администрации города Тулы от 07.04.2011 № 898 «О порядке осуществления отраслевыми (функциональными) органами администрации города Тулы функций и полномочий учредителя муниципального учреждения», совершения Гуманитарно-математическим лицом крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

ж) согласование с учетом требований, установленных пунктом 4 Положения, решения об одобрении сделок с участием Гуманитарно-математического лица, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

з) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Гуманитарно-математического лица, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

и) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Гуманитарно-математического лица и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством;

к) согласование с учетом требований, установленных пунктом 4 Положения, распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Гуманитарно-математическим лицом учредителем либо приобретенным Гуманитарно-математическим лицом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

л) согласование с учетом требований, установленных пунктом 4 Положения, распоряжение недвижимым имуществом Гуманитарно-математического лица, в том числе передачу его в аренду;

м) согласование с учетом требований, установленных пунктом 4 Положения, внесения Гуманитарно-математическим лицом в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

н) согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гуманитарно-математическим лицом или приобретенного Гуманитарно-математическим лицом за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

о) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

п) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Гуманитарно-математического лица в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством;

р) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Гуманитарно-математического лица, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Гуманитарно-математического лица по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

с) осуществление контроля за деятельностью Гуманитарно-математического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, постановлением администрации города Тулы от 04.05.2011 № 1172 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных и казенных учреждений»; получение полной информации, отчетов о деятельности Гуманитарно-математического лица;

т) осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленные законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Тульской области и органов местного самоуправления;

у) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

ф) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

х) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования,

закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа;

ц) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

ч) согласование программы развития Гуманитарно-математического лицея;

ш) создание, реорганизация, изменение типа и ликвидация Гуманитарно-математического лицея;

щ) дача экспертной оценки последствий договора аренды помещений для обеспечения образования и воспитания детей в Гуманитарно-математическом лицее.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах «е», «ж», «к», «л», «м» принимаются администрацией города Тулы.

6.3. Единоличным исполнительным органом образовательного учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Гуманитарно-математического лицея.

6.4. Директор Гуманитарно-математического лицея:

- действует от имени Гуманитарно-математического лицея, представляет его в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях, учреждениях без доверенности;

- распоряжается в установленном порядке имуществом Гуманитарно-математического лицея;

- выдает доверенности, открывает лицевые счета, пользуется правом распоряжения средствами в установленном порядке;

- привлекает для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим уставом, дополнительные источники финансовых и материальных средств;

- предоставляет учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

- осуществляет иную приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством и предусмотренную уставом Гуманитарно-математического лицея;

- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;

- организует аттестацию педагогических и руководящих работников;

- утверждает образовательные программы, учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);

- утверждает по согласованию с учредителем Программу развития Гуманитарно-математического лицея;

- повышает свою профессиональную квалификацию;

- утверждает штатное расписание;

- утверждает должностные инструкции;

- распределяет должностные обязанности;

- утверждает инструкции по охране труда, другие локальные нормативные акты;

- устанавливает заработную плату работникам Гуманитарно-математического лицея, в том числе выплаты компенсационного, стимулирующего характера к должностным окладам. Выплаты и премии устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда работников и Положением о порядке установления выплат стимулирующего характера, премировании работников и решением органа самоуправления Гуманитарно-математического лицея;

- поощряет и привлекает к дисциплинарной ответственности работников Гуманитарно-математического лица в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- контролирует и оценивает ход и результаты групповой и индивидуальной деятельности сотрудников Гуманитарно-математического лица;

- издаёт приказы в пределах своей компетенции, обязательные для всех работников Гуманитарно-математического лица;

- принимает управленческие решения, касающиеся деятельности Гуманитарно-математического лица, не противоречащие законодательству и уставу Гуманитарно-математического лица;

- налагает вето на решения органов самоуправления Гуманитарно-математического лица, если они противоречат законодательству и уставу Гуманитарно-математического лица, на проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья обучающихся и работников;

- требует от сотрудников Гуманитарно-математического лица соблюдения норм и правил охраны труда, пожарной безопасности, технологии воспитательной, образовательной, экспериментальной, исследовательской и хозяйственной деятельности, норм и требований профессиональной этики, выполнения принятых в Гуманитарно-математическом лице планов и программ (носящих обязательный характер).

Директор Гуманитарно-математического лица несёт ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом, учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с должностной инструкцией, трудовым договором и уставом Гуманитарно-математического лица.

Директору Гуманитарно-математического лица предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права и социальные гарантии, меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников пунктами 3 и 5 части 5 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.5. Заместители директора Гуманитарно-математического лица назначаются директором Гуманитарно-математического лица.

Функциональные обязанности заместителей директора определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и утверждаются приказом директора Гуманитарно-математического лица.

Заместителям директора Гуманитарно-математического лица предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права и социальные гарантии, меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников пунктами 3 и 5 части 5 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Во время длительного отсутствия директора Гуманитарно-математического лица исполнение обязанностей возлагается на заместителя директора Гуманитарно-математического лица по приказу учредителя.

6.6. О своей деятельности директор и его заместители отчитываются перед коллективом один раз в год на педагогическом совете.

6.7. В Гуманитарно-математическом лице формируются коллегиальные органы управления:

- Управляющий совет,

- общее собрание работников,
- педагогический совет,
- Совет по вопросам регламентации доступа обучающихся к информации в сети Интернет и др.

6.8. Общее руководство Гуманитарно-математическим лицеем осуществляет Управляющий совет Гуманитарно-математического лица (далее – Управляющий совет), который является коллегиальным органом управления, представляет интересы всех участников образовательных отношений, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием и имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития Гуманитарно-математического лица.

В состав Управляющего совета входят:

- педагогические работники Гуманитарно-математического лица от каждой параллели классов и групп Гуманитарно-математического лица - по 1 человеку;
- родители (законные представители) учащихся от каждой параллели классов - по 1 человеку;
- родители (законных представители) воспитанников от каждой параллели дошкольных групп - по 1 человеку;
- учащиеся 9-11-х классов от каждой параллели классов – по 1 человеку;
- директор Гуманитарно-математического лица.

6.8.1. Порядок выдвижения кандидатов в состав Управляющего совета следующий:

- выдвижение кандидатов от работников – на общем собрании работников;
- выдвижение делегатов от родителей (законных представителей) обучающихся – на родительских собраниях в классах, группах;
- выдвижение кандидатов от обучающихся 9-11 классов – на собраниях учащихся 9-11 классов.

В состав Управляющего совета дополнительно могут входить представитель (доверенное лицо) учредителя, кооптированные члены и иные лица, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания и возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Гуманитарно-математического лица.

Выдвижение кандидатур на включение в члены Управляющего совета путем кооптации может быть сделано членами Управляющего совета, другими гражданами из числа родителей (законных представителей), а также любыми заинтересованными лицами, муниципальными органами, учредителем. Предложения вносятся в письменной форме с обоснованием предложения или в форме записи в протоколе заседания Управляющего совета.

6.8.2. Компетенция Управляющего совета:

а) принятие:

- Правил приема воспитанников,
- Правил приема обучающихся,
- Правил внутреннего распорядка обучающихся,
- Правил внутреннего распорядка воспитанников,
- Регламента проведения церемонии поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации в МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»
- Положения о режиме занятий обучающихся,
- Политики в отношении обработки персональных данных,

- Положения о хранении и использовании персональных данных работников и обучающихся,
- Порядка уничтожения и обезличивания персональных данных работников и обучающихся,
- Правил обработки персональных данных,
- Правил осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных,
- Правил обработки персональных данных, устанавливающих процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющие для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований,
- Правил работы с обезличенными персональными данными,
- Порядка оценки возможного вреда субъектам персональных данных,
- Правил работы в сети Интернет,
- Положения о Совете по вопросам регламентации доступа обучающихся к информации в сети Интернет,
- Положения о разработке, принятии и утверждении локальных нормативных актов,
- Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений,
- Антикоррупционную политику,
- Положения о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов,
- Положения о конфликте интересов,
- Положения о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений,
- Положения о сообщении работниками о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации,
- Положения о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся,
- Положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Гуманитарно-математический лицей» и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников,
- Положения о требованиях к одежде обучающихся,
- Положения о школе полного дня,
- Положения об организации горячего питания,
- Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся,
- Положения о проведении контроля организации питания в МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,

- Положения о бракеражной комиссии МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,
- Положения о родительском контроле за организацией горячего питания детей,
- Положения о школьной столовой,
- Положения об организации питьевого режима в МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,
- Положения о порядке доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи,
- Положения о питании обучающихся из социально незащищенных семей,
- Положения о поощрении обучающихся, воспитанников за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности,
- Положения о применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания,
- Положения о порядке оказания платных образовательных услуг,
- Положения о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающим платные образовательные услуги,
- Положения об основаниях и о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг,
- Положения о педагогическом совете,
- Положения о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями учащихся,
- Положения о порядке пользования информационно-библиотечными ресурсами,
- Положения об учебном фонде,
- Положения о работе с документами, произведенными иностранными агентами,
- Положения о приеме, оформлении, использовании благотворительной деятельности (благотворительной помощи (добровольных пожертвований)),
- Положения об использовании средств подвижной радиотелефонной связи в МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,
- Положения о системе видеонаблюдения;
- Положения о пропускном и внутриобъектовых режимах в МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,
- Порядка действий персонала, работников охранных предприятий и обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступлений террористической направленности в МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,
- Положения о Совете отцов МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,
- Положения об организации работы в 20__-20__ учебном году,
- Положения об оказании логопедической помощи в МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,
- Положения об обучении по индивидуальному учебному плану,
- Положения об учете отдельных категорий несовершеннолетних в МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,
- Положения о постановке на внутришкольный учет и снятии с учета семей обучающихся, нуждающихся в постоянном педагогическом контроле,

- Положения о школьном спортивном клубе «Первый» МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,
 - Положения об официальном сайте МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,
 - Положения об электронной информационно-образовательной среде МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,
 - Положения об электронном журнале,
 - Положения о родительском комитете,
 - рабочие программы воспитания МБОУ «Гуманитарно-математический лицей» (на уровне дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования),
 - календарные планы воспитательной работы на 20__-20__ учебный год (на уровне дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования)
 - положений об учебных корпусах.
- б) избрание Совета по вопросам регламентации доступа обучающихся к информации в сети Интернет;
- в) заслушивание отчета Управляющего совета и директора Гуманитарно-математического лица;
- г) определение основных направлений развития и совершенствования Гуманитарно-математического лица;
- д) участие в обсуждении и принятие программы развития Гуманитарно-математического лица;
- е) рассмотрение наиболее важных вопросов деятельности Гуманитарно-математического лица;
- ж) принятие иных локальных нормативных актов в рамках установленной компетенции.

6.8.3. Управляющий совет созывается по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

Решение Управляющего совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 от общего числа членов.

Решение Управляющего совета принимаются большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. Решение оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем и хранится в делах Центра образования.

Решения Управляющего совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений Центра образования.

6.9. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов в Гуманитарно-математическом лицее действует педагогический совет.

Педагогический совет Гуманитарно-математического лица работает на основании Положения о педагогическом совете.

Членами педагогического совета являются педагогические работники, заведующий информационно-библиотечным центром, а также педагогические работники-совместители и иные работники Гуманитарно-математического лица, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Посещение заседаний педагогического совета для его членов обязательно. Заседания педагогического совета проводятся не реже 4-х раз в учебный год.

Председателем педагогического совета является директор Гуманитарно-математического лицея.

6.9.1. Компетенция педагогического совета:

- определяет приоритетные направления реализации программы развития Гуманитарно-математического лицея;
- рассматривает и принимает план работы на учебный год;
- принимает образовательные программы и учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- определяет структуру организации методической работы на учебный год;
- обсуждает календарный учебный график;
- определяет распорядок работы Гуманитарно-математического лицея, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, выбирает по согласованию с управлением образования администрации города Тулы график каникул и устанавливает сроки их начала;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- вносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- рассматривает вопросы проведения итоговой аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации выпускников в соответствии с нормативными документами;
- принимает решение о проведении в учебном году промежуточной аттестации учащихся, определяет её формы и устанавливает сроки её проведения;
- принимает решение о переводе учащегося в следующий класс, об условном переводе в следующий класс, об окончании учащимися Гуманитарно-математического лицея, а также (по усмотрению родителей (законных представителей) учащегося) о повторном обучении, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану;
- принимает решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как меры дисциплинарного взыскания, с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных учащихся в присутствии их родителей (законных представителей);
- заслушивает администрацию Гуманитарно-математического лицея по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- рассматривает отчет о результатах самообследования;
- подводит итоги деятельности Гуманитарно-математического лицея за триместр, полугодие, год;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению;

- принимает локальные нормативные акты, не относящиеся к компетенции Управляющего совета Гуманитарно-математического лицея и общего собрания работников:

- а) Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников,
- б) положения:
 - об Управляющем совете,
 - об использовании государственных символов Российской Федерации в МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,
 - о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся,
 - о внутренней системе оценки качества образования,
 - о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся,
 - об организации прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернами,
 - об организации обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому,
 - об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях,
 - об организации текущей и итоговой оценке достижений обучающимися планируемых результатов освоения основных образовательных программ,
 - об организации домашней работы обучающихся,
 - об обучении по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам,
 - о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность,
 - о порядке выдачи справки об обучении или о периоде обучения в МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,
 - о порядке выдачи документа об обучении в МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,
 - о рабочей программе учебных предметов, курсов, учебных модулей,
 - о профильных классах,
 - о классах с углубленным изучением отдельных предметов,
 - о языках обучения и воспитания,
 - о формах получения образования,
 - о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий,
 - об организации дистанционной формы обучения в учебных корпусах № 1 и № 2 МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,
 - о проектной деятельности,
 - о ведении личных дел учащихся, воспитанников,
 - о порядке проверки тетрадей и проведения письменных работ обучающихся,
 - о внеурочной деятельности в 1-9 классах,
 - о внеурочной деятельности в 10-11 классах,
 - о проведении внеурочных мероприятий, не предусмотренных учебным планом и образовательной программой,

- о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности,

- о классном руководителе,
- о методическом объединении классных руководителей,
- о методическом объединении учителей,
- о методическом объединении педагогических работников, реализующих образовательные программы дошкольного образования,

- о системе наставничества педагогических работников в МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,

- о Школе молодого педагога,
- о психолого-педагогическом и социальном сопровождении в МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,

- о психолого-педагогическом консилиуме МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,

- о консультационном центре МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,

- о Совете профилактики правонарушений среди обучающихся,

- об организации наставничества в отношении обучающихся и семей обучающихся, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации,

- о школьной службе примирения (медиации)

- об аттестационной комиссии по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности,

- о порядке проведения аттестации заместителей директора МБОУ «Гуманитарно-математический лицей» на соответствие занимаемой должности,

- об информационно-библиотечном центре,

- о сетевой форме реализации образовательных программ,

- о группе продленного дня,

- об учебном кабинете,

- о порядке пользования объектами спорта МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,

- о спортивных соревнованиях между классами по комплексу ГТО,

- о лагере с дневным пребыванием детей,

- о трудовом отряде старшеклассников,

- о самообследовании МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,

- о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической нагрузки в пределах рабочей недели,

- о дежурном администраторе,

- о дежурном учителе,

- о внутришкольном контроле,

- о рабочей документации педагогических работников.

6.9.2. Решение педагогического совета правомочно, если на его заседании присутствовало не менее половины от общего числа членов и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. В случае равенства голосов решающим является голос председателя педагогического совета – директора Гуманитарно-математического лицея.

Решения педагогического совета могут реализовываться приказами директора Гуманитарно-математического лицея.

6.10. Общее собрание работников и его компетенция.

В состав общего собрания работников входят все работники Гуманитарно-математического лицея.

Общее собрание работников созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Правомочность заседания общего собрания работников при наличии половины его состава.

Решение принимается, если за него проголосовало более половины присутствующих на собрании. Процедура голосования определяется общим собранием работников Гуманитарно-математического лицея.

К компетенции общего собрания работников Гуманитарно-математического лицея относится:

- а) принятие:
 - Правил внутреннего трудового распорядка,
 - Положения об оплате труда работников МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,
 - Положения о порядке установления выплат стимулирующего характера, премировании работников МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»,
 - Положения о порядке предоставления работникам ежегодных основных и дополнительных оплачиваемых отпусков,
 - Положения о замещении временно отсутствующего работника,
 - Положения о моральном поощрении работников,
 - Положения о комиссии по исчислению стажа для установления работникам повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет,
 - Положения о предоставлении педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года.
- б) принятие решения:
 - о необходимости заключения коллективного договора,
 - об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- в) согласование порядка распределения доходов, а также видов, размеров и направления использования фондов;
- г) выдвижение коллективных требований работников Гуманитарно-математического лицея и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- д) рекомендации членов коллектива к награждению;
- е) другие вопросы, касающиеся жизнедеятельности Гуманитарно-математического лицея.

6.11. С целью принятия мер для исключения доступа обучающихся к ресурсам в сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образования и воспитания обучающихся, в Гуманитарно-математическом лицее действует Совет по вопросам регламентации доступа обучающихся к информации в сети Интернет (далее – Совет) на основании Положения о нем.

6.12. Совет состоит из 7 человек: 4 представителей педагогического коллектива, 1 представителя родительской общественности Гуманитарно-математического лицея и 2 представителей органов ученического самоуправления Гуманитарно-математического лицея.

Председатель Совета избирается большинством голосов на первом организационном заседании Совета.

Заседания Совета проводятся не реже 4-х раз в учебный год.

6.12.1. Компетенция Совета по вопросам регламентации доступа обучающихся к информации в сети Интернет:

- принятие решения о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образовательного процесса с учетом социокультурных особенностей региона, с учетом мнения членов Совета, а также заинтересованных лиц, представивших свои предложения в Совет;

- определение характера и объема информации, публикуемой на Интернет-ресурсах Гуманитарно-математического лица;

- направление директору Гуманитарно-математического лица рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за непосредственный контроль безопасности работы обучающихся в сети Интернет и соответствия ее целям и задачам образовательного процесса.

6.12.2. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 от общего числа членов и считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих. Решения Совета оформляются протоколом, который хранится в делах Гуманитарно-математического лица.

6.13. В целях учета мнения педагогических работников по вопросам управления Гуманитарно-математического лица и при принятии Гуманитарно-математическим лицеем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в Гуманитарно-математическом лицее действует представительный орган работников – профсоюзная организация.

6.14. В каждом классе на общеклассных родительских собраниях избирается родительский комитет. Родительский комитет класса работает в соответствии с Положением о родительском комитете класса.

6.15. В Гуманитарно-математическом лицее могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления и детские общественные объединения, действующие на основании положений о них и не вступающие в своей деятельности в противоречия с настоящим уставом.

Гуманитарно-математический лицей предоставляет членам детских общественных объединений необходимую информацию и допускает к участию в заседаниях органов самоуправления при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся.

7. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Гуманитарно-математического лица

7.1. Гуманитарно-математический лицей создается в форме, установленной гражданским законодательством для некоммерческих организаций.

7.2. Гуманитарно-математический лицей реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.3. Принятие органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации Гуманитарно-математического лица допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

7.4. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Гуманитарно-математического лицея, включая критерии этой оценки (по типу данной образовательной организации), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключения устанавливаются уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

7.5. Изменение типа Гуманитарно-математического лицея производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования город Тула.

8. Порядок внесения изменений в устав

8.1. Устав (новая редакция устава, изменения в устав) разрабатываются Гуманитарно-математическим лицеем и представляется на утверждение управлению образования администрации города Тулы.

8.2. Новая редакция устава, изменения в устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.

8.3. Изменения в устав являются его неотъемлемой частью.

9. Хранение документов Гуманитарно-математического лицея

9.1. Гуманитарно-математический лицей обеспечивает учет и сохранность документов, образующихся в результате его деятельности, а также передачу их на хранение в установленном действующим законодательством порядке.

9.2. Гуманитарно-математический лицей обеспечивает хранение внутренней документации, установленной действующим законодательством, в доступном для проверяемых и иных заинтересованных лиц месте.

10. Локальные нормативные акты

10.1. Гуманитарно-математический лицей принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом и на основании Положения о разработке, принятии и утверждении локальных нормативных актов.

10.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Гуманитарно-математического лицея, учитывается мнение органов самоуправления учащихся, родителей (законных представителей), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профсоюзного комитета работников Гуманитарно-математического лицея.

10.3. Деятельность Гуманитарно-математического лицея регламентируется следующими видами локальных нормативных актов: приказами директора, правилами, положениями, инструкциями, договорами, программами, планами.

10.4. Локальные нормативные акты не могут противоречить уставу Гуманитарно-математического лицея.

Устав составлен на 61 листе,
прошит, скреплен печатью
и хранится:

1 экз. – у учредителя

1 экз. – в МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»

1 экз. – у органа, осуществляющего
государственную регистрацию
юридических лиц

Пронумеровано, сброшюровано и скреплено печатью 6/1

Директор МБОУ «Гуманитарно-математический лицей»

В.В. Сошнёва

